

## **Demande d'autorisation d'occupation du domaine public**

Toute occupation du domaine public doit faire l'objet d'une autorisation délivrée par le Maire.  
Les demandeurs pourront utiliser le domaine public après étude et validation de leurs demandes.

Toute demande de manifestation sur le domaine public doit faire l'objet d'une demande écrite adressée à Monsieur le Maire au plus tard **trois mois** avant la date souhaitée. Tout dossier incomplet sera rejeté.

### Documents à fournir

- Le formulaire ci-joint intégralement complété et signé par le responsable de la manifestation
- L'(es)emplacement et/ou circuit de la manifestation (joindre plan et photos)
- La description des installations et leurs dimensions (joindre un plan d'installation)
- Une attestation d'assurance couvrant la responsabilité civile de l'organisateur et du matériel
- Toute pièce ou document que l'administration jugera utile pour l'instruction de la demande

L'organisateur est dans l'obligation d'informer la collectivité de l'annulation ou de la modification de la demande par un courriel au service chargé de l'instruction de la demande et ce, dès qu'il en a connaissance.

## Demande d'autorisation d'Occupation du Domaine Public

Merci d'envoyer cette demande trois mois avant la date d'occupation du domaine public souhaitée.  
Ce formulaire ne vaut pas autorisation et ne valide pas la mise à disposition des matériels sollicités

### L'ORGANISATEUR

Association/organisme : .....

Adresse .....

CP : \_ \_ \_ \_ \_ Ville : .....

### Responsable de la manifestation :

NOM et Prénom .....

Téléphone : .....

E-mail : .....@.....

### LA MANIFESTATION

Titre .....

Descriptif .....

Lieu (indiquer l'adresse/emplacement précis) .....

Effectif/ public attendu (nbe de pers.) .....

Date de la manifestation : .....

Dates et horaires de l'occupation du domaine public (incluant installation et démontage) : .....

### VOS BESOINS

Matériel et fluides	<input type="checkbox"/> Tables Nb : .....	<input type="checkbox"/> Chaises Nb : .....	<input type="checkbox"/> Stand 3x3m Nb : .....	<input type="checkbox"/> Barnum 5x8m Nb : .....
	<input type="checkbox"/> Barrières Nb : .....	<input type="checkbox"/> Podium / praticables Nb : ..... Dimensions : .....	<input type="checkbox"/> Conteneurs Verts (OM) Nb : ..... <input type="checkbox"/> Conteneurs Jaunes (TRI) Nb : ..... <input type="checkbox"/> Supports DUOS (2 sacs OM) Nb : ..... <input type="checkbox"/> Supports TRIOS (2 sacs OM + 1 sac TRI) Nb : ..... <input type="checkbox"/> Colonne à verres Nb : .....	<input type="checkbox"/> Electricité Puissance : Watt : ..... Ampérage : ..... Volt : .....
	Autre matériels : .....			
Fermetures de rues/places	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	Si oui lesquelles ? .....		
Buvette avec vente d'alcools	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	Date : Nom et Signature du demandeur :		